



COPIA

AZIENDA SPECIALE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI
PENSIONATO PER ANZIANI "CASA DEL SORRISO"
COMUNE DI ANDORNO MICCA
PROVINCIA DI BIELLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 5

Oggetto: Approvazione graduatoria bando Manutentore/Autista assunzione n°1
Manutentore/autista a tempo indeterminato.

L'anno duemilaventi addì dieci del mese di Luglio alle ore 18.00 nella sala delle adunanze, previa regolare convoca e l'osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della A.S.S.S.A. Pensionato per Anziani "Casa del Sorriso".
Sono presenti i consiglieri:

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 1) Francesco FRANCESCA GHERRA | Presidente |
| 2) Edoardo MAGENGA | Vice-Presidente |
| 3) Claudia MODA | Consigliera |
| 4) Mirco MAINA | Consigliere-ASSENTE |
| 5) Pietro POLICANTE | Consigliere |

Il Presidente Francesco FRANCESCA GHERRA constata che l'adunanza odierna è stata regolarmente convocata, che è presente il numero legale e quindi che è validamente costituita e atta a deliberare sugli argomenti all'ordine del giorno. Mette quindi in trattazione l'oggetto sopra indicato.

Ai sensi dello Statuto dell'Azienda il presente verbale è redatto dal Direttore Sig. GianLuca ENRICO.



RELAZIONE DEL PRESIDENTE E DEL DIRETTORE

Il Presidente dà la parola al Direttore che relaziona come segue.

Nel corso dell'anno 2019 questa Azienda ha avuto modo di avvalersi di un manutentore/autista assunto a tempo determinato per 8 ore settimanali; questa esperienza ha prodotto buoni risultati in termini di economicità rispetto alla situazione precedente in cui tutte le manutenzioni, anche minime, venivano svolte da fornitori esterni. Inoltre, questa risorsa professionale veniva utilizzata anche per effettuare trasporti di ospiti presso l'Ospedale per visite ambulatoriali -offrendo un servizio in più per i nostri residenti- oppure per commissioni per conto dell'ente.

Nel frattempo risultava esaurita la possibilità prevista dalla legge di effettuare rinnovi di assunzioni a tempo determinato per la risorsa professionale in parola.

Visti i risultati positivi dell'esperienza e previa consultazione del C.d.A., nel mese di giugno scorso è stata avviata la procedura di selezione ad evidenza pubblica ai sensi del "Regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato" di questa Azienda (approvato con delibera n.3 del 21.3.2015) per la stabilizzazione in organico della predetta figura professionale

Si è proceduto a ricercare attraverso bando la seguente figura:

- n. 1 Manutentore/Autista (inquadramento 5 CCNL Uneba), con orario a tempo parziale e rapporto di lavoro indeterminato ai sensi del Regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di questa Azienda (del.3 del 21.3.2015).

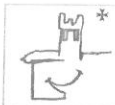
Il bando è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente in data 15 giugno 2020 (prot.101).

In data 8 luglio 2020, presso la sede dell'Azienda, si sono svolte le prove di selezione per la figura infra specificata. Si è presentato un solo candidato.

Al termine della prova, la Commissione Giudicatrice, costituita dal Direttore e dal Presidente del CdA, ha redatto il verbale della prova stessa, che comprende la graduatoria finale.

I documenti relativi ai verbali e alla graduatoria finale, redatti dalla Commissione Giudicatrice, vengono allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Per le ragioni sopra richiamate, dovendo garantire la continuità del servizio, in presenza di una graduatoria formalmente approvata dalla Commissione Giudicatrice, si propone di procedere alla approvazione della graduatoria e alla conseguente assunzione dell'unico nominativo in graduatoria, integrando l'organico dell'Ente.



Il nominativo in graduatoria risulta essere: Augusto RUZZA, nato a [REDACTED] il [REDACTED], il quale, interpellato sulla sua disponibilità ad essere assunto da questo Ente a part-time e scadenza indeterminata, ha risposto positivamente, dichiarandosi disposto a prendere servizio il giorno 22 luglio 2020 (salvo esito tampone ricerca SARS-CoV2)

Si propone pertanto, dopo approvazione della graduatoria, l'assunzione di Augusto RUZZA a tempo parziale e scadenza indeterminata, come Manutentore/Autista, livello 5 del CCNL Uneba, dal giorno 22 luglio 2020 (salvo esito tampone ricerca SARS-CoV2) per integrare l'organico implementando il servizio di manutenzione interna e autista.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Sentita la relazione del Direttore;

Esaminati i documenti della Commissione Giudicatrice relativi alla selezione, allegati alla presente delibera;

Visto il Regolamento della Casa per l'assunzione di personale dipendente a tempo indeterminato, allegato alla Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 21/3/2015;

Con voti favorevoli unanimi resi in **forma segreta**.

Con voto consultivo favorevole del Direttore.

DELIBERA

1. Di approvare la graduatoria risultante dal verbale - allegato al presente provvedimento - relativa al concorso di selezione per n. 1 Manutentore/Autista (inquadramento livello 5 del CCNL Uneba), con orario a tempo parziale, rapporto di lavoro a scadenza indeterminata ai sensi del Regolamento per le assunzioni a tempo indeterminato di questa Azienda;
2. Di assumere dal 22 luglio 2020 (salvo esito tampone ricerca SARS-CoV2) il sig. Augusto RUZZA nato a [REDACTED] il [REDACTED] con la qualifica di manutentore/autista (inquadramento livello 5 del CCNL Uneba) per un tempo parziale con rapporto di lavoro indeterminato;

Delibera inoltre di dichiarare il presente atto, con separata votazione favorevole unanime resa in forma palese, immediatamente eseguibile.



Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente

Il Verbalizzante

f.to Francesco FRANCESCA GHERRA

f.to GianLuca ENRICO

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Il Presidente



A.S.S.S.A.
Pensionato per anziani
"Casa del Sorriso"
Andorno Micca (BI)

Il Verbalizzante

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ R.P.

La presente deliberazione viene pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio informatico
del Comune di Andorno Micca per gg.15 consecutivi

dal _____ al _____

L'addetto alla pubblicazione

Il Segretario Comunale

Andorno Micca li